

OPŠTA BOLNICA »Đorđe Joanović«

Broj :

Datum:

Z R E N J A N I N

PROCEDURA

o omogućavanju uvida u medicinsku dokumentaciju

Pacijent ima pravo uvida u svoju medicinsku dokumentaciju. U slučaju kada je pacijent novorođenče, maloletno lice, ili lice lišeno poslovne sposobnosti, pravo uvida u medicinsku dokumentaciju imaju roditelji, staratelj, odnosno zakonski zastupnik. Nadležni zdravstveni radnik dužan je uredno da vodi medicinsku dokumentaciju, u skladu sa zakonom, i da evidentira sve medicinske mere koje su preduzete nad pacijentom, a posebno anamnezu, dijagnozu, dijagnostičke mere, terapiju i rezultat terapije, kao i savete date pacijentu.

Članovi porodice pacijenta imaju, izuzetno pravo uvida u medicinsku dokumentaciju svog člana porodice ako su ti podaci od značaja za njihovo lečenje.

I. Zahtev za uvid u medicinsku dokumentaciju za pacijente koji su lečeni, a potom otpušteni sa stacionarnog lečenja podnosi se u pismenom obliku zaštitniku pacijentovih prava OMBUDSMANU. Obrazac zahteva sastavni deo procedure.

Zaštitnik pacijentovih prava odmah, a u roku od najduže 3 dana poziva pacijenta ili lice koje u ime pacijenta traži uvid i stavlja mu medicinsku dokumentaciju na uvid. O sačinjenom uvidu sačinjava se kratka beleška. Ista se sačinjava u tri primerka i dostavlja delovodnom protokolu na arhiviranje, jedna se zadržava na odeljenju ili sluzbi na kojoj je pacijent lečen, a treći zadržava Ombudsman.

II. Zahtev za uvid u medicinsku dokumentaciju za pacijenta kod koga je još u toku lečenje podnosi se ordinirajućem lekaru. Dokumentacija se stavlja na uvid pacijentu istog dana, sem u slučaju da tog dana ordinirajući lekar ne radi. U tom slučaju, dokumentacija se stavlja na uvid prvog radnog dana kad ordinirajući lekar počne raditi.

Uvidu mora prisustvovati ordinirajući lekar.

O uvidu se sačinjava zapisnik u dva primerka. Isti se protokoliše na glavnom delovodnom protokolu i jedan primerak zadržava arhiva odeljenja, odseka ili sluzbi koja ga je i sačinila, a jedan ostaje u arhivi glavnog delovodnog protokola (protokol Bolnice u upravi).

D i r e k t o r
Dr Gordana Kozlovački